



# Updating Pendataan Keluarga dan



**PEMBUATAN ROADMAP  
PENGENTASAN KEMISKINAN**

**Persiapan Penyusunan Proposal 2016**

**Prof. Ir. Agus Suprpto, MSc., PhD**

**Ka.LPPM Unmer Malang,**

**Koordinator Pengembangan SDM dan**

**Posdaya Wilayah Jawa Timur II**

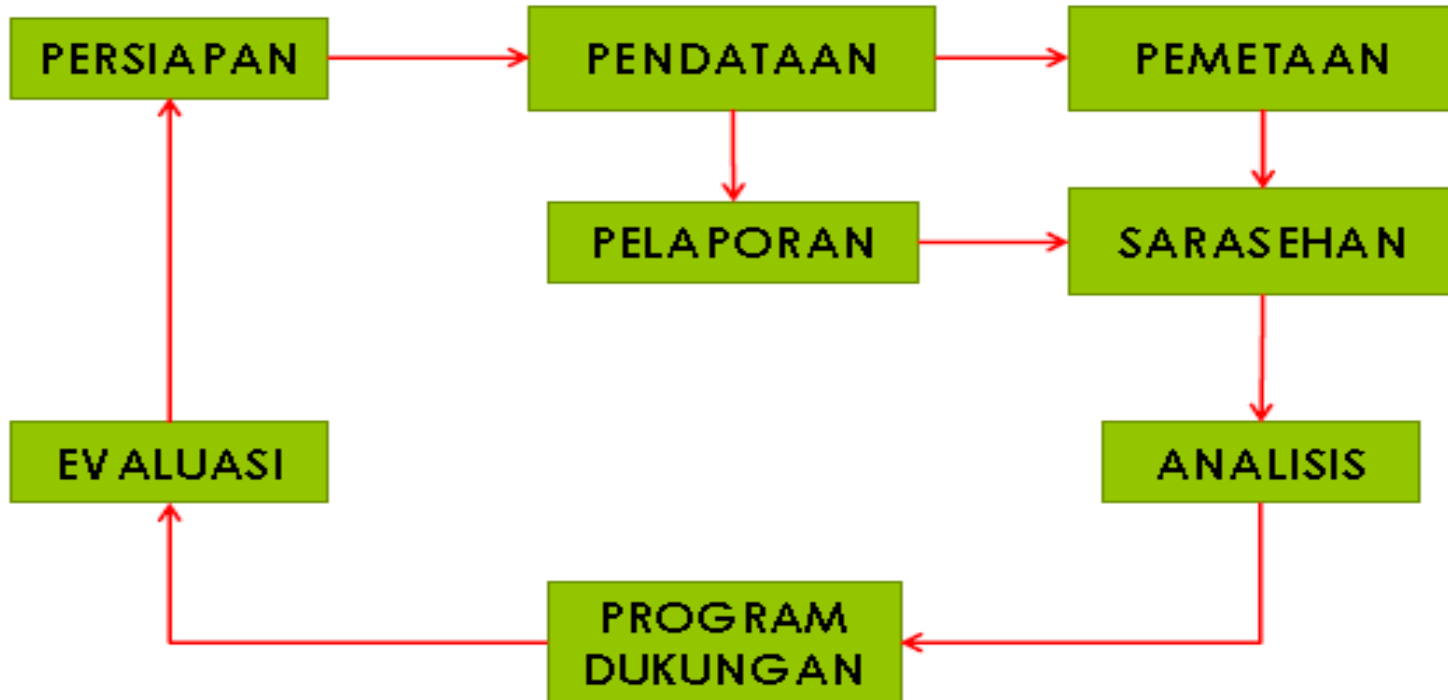
**Disampaikan dalam Pelatihan Updating Pendataan dan Pemetaan Keluarga,  
di Gedung PPI Unmer Malang, 2 April 2016**



## PENDATAAN & PEMETAAN KELUARGA INDONESIA

- 1 Pelatihan Pendata [kader, mahasiswa]
- 2 Wawancara, pengamatan /collecting data
- 3 Validasi data
- 4 Pengolahan data
- 5 Pembuatan peta keluarga
- 6 Sarasehan dan lelang kepedulian
- 7 Rencana Kerja dan Implementasi program
- 8 Monev

## MEKANISME PELAKSANAAN PENDATAAN



## INSTRUMEN YANG DIGUNAKAN

### 1. **Register Pendataan Keluarga (R/I/KS)**

Untuk Mencatat Keadaan Semua Keluarga per RT Di Wilayah Posdaya. Dilaks Kader Posdaya Dgn Kunjungan Rumah.

### 2. **Rekapitulasi Hasil Pendataan Keluarga ( Rek R/I/KS )**

Untuk Membuat Rekapitulasi Hasil Pendataan Keluarga di Seluruh Wilayah Posdaya

### 3. **DAFTAR INDUK KELUARGA CAKUPAN POSDAYA (D/ I/Posdaya)**

Untuk Mencatat Semua Keluarga yang Aktif Dalam Kegiatan Posdaya

### 4. **Peta Keluarga**

Peta yang Menggambarkan Hasil Pendataan Keluarga dan Perkemb. Kondisi Keluarga Anggota Posdaya.



**PRINSIP  
PEMBUATAN  
PENDATAAN**

## **PRINSIP UTAMA**

**PENGURUS DAN ANGGOTA POSDAYA MELAKUKAN PENDAFTARAN DAN PEMETAAN SEMUA KELUARGA YANG MENJADI ANGGOTANYA DILENGKAPI DENGAN TEMPAT-TEMPAT IBADAH, KESEHATAN, PENDIDIKAN DAN PASAR**

**PETA KELUARGA DIBUAT SEDERHANA DAN MUDAH DIBACA OLEH SEMUA ANGGOTA AGAR ANGGOTA MENGENALI DIMANA LETAKNYA DALAM PETA**



**TUGAS UTAMA  
SETIAP  
POS DAYA**

**KEANGGOTAAN POS DAYA**

**SETIAP POS DAYA HARUS MENGUSAHAKAN AGAR SETIAP  
KELUARGA DI WILAYAHNYA MENJADI ANGGOTA AKTIF  
POS DAYA DI DAERAHNYA**

**PENDAFTARAN HARUS MENCATAT SEMUA  
KELUARGA TANPA ADA YANG DIKECUALIKAN  
DENGAN ALASAN APAPUN**



**PENDAFTARAN KELUARGA**  
Usahakan pendampingan,  
mahasiswa dan relawan, untuk  
menolong Posdaya melakukan  
pendataan keluarga dan mencatat  
setiap keluarga sesuai tahapan  
keluarga yang bersangkutan

**Dilihat apakah Pendaftaran dilakukan dengan indikator yang disepakati untuk semua keluarga anggota Posdaya dan dijadikan dasar untuk membuat Peta Keluarga**

## CAKUPAN DATA KELUARGA

1. Nama KK, Jmlh Anggota dan Alamat Keluarga
2. Jmlh Angg Klrga Menurut Jenis Kelamin dan Statusnya Dlm Klrga
3. Jmlh Angg Klrga Menurut Umur
4. Jmlh Anak Balita (0-1 Th, 1-5 Th)
5. Jmlh Anak Balita yang Ikut/Tak Ikut Posyandu
6. Jmlh Anak Balita yang Ikut/Tak Ikut Paud/TK
7. Jmlh Anak Usia Sekolah ( 6-12 Th; 13-15 Th; 16-19 Th)
8. Jmlh Anak Usia Sekolah yang Bersekolah/Tak Bersekolah Menurut Kel.Umur
9. Jmlh Anggota Keluarga Dewasa yang Bekerja/Tak Bekerja
10. Jmlh Klrga Yang Mendapat Bantuan Permodalan (Dari Berbagai Sumber)





11. **Jmlh Ibu Rumah tangga Yang Bekerja/Tak Bekerja**
12. **Jmlh Ibu Hamil**
13. **Jmlh Ibu Hamil yang Memeriksa Kehamilan ke Fasilitas/Tenaga Kesehatan**
14. **Jmlh PUS yang Ber-KB/Tak Ber-KB**
15. **Kondisi Rumah Kediaman Keluarga (Mencakup Atap, Lantai, Dinding)**
16. **Kepemilikan Jamban Keluarga**
17. **Sumber Air Minum Keluarga**
18. **Sumber Penerangan Dalam Rumah**
19. **Tahapan Keluarga Sejahtera Masing-masing Keluarga**

**Jenis-jenis Data tsb dpt Ditambah Lagi dengan Data Lainnya Sesuai dgn Kebutuhan dan Jenis Kegiatan yang Dilaksanakan Masing-masing Posdaya Atau Daerah Setempat**

## TAHAPAN KELUARGA SEJAHTERA

21. Aktif sebagai pengurus Organisasi kemasyarakatan  
20. Memberikan sumbangan materil secara teratur

KS III +

19. Memperoleh berita dari surat kabar, radio, TV, majalah  
18. Mengikuti kegiatan masyarakat  
17. Makan bersama sambil berkomunikasi  
16. Memiliki tabungan keluarga  
15. Meningkatkan pengetahuan agama

KS III

14. Anak > 2 ber-KB  
13. Usia 10-60 tahun bisa baca tulis huruf latin  
12. Punya penghasilan tetap  
11. Sehat 3 bulan terakhir  
10. Luas lantai > 8 m<sup>2</sup> / jiwa \*)  
9. Satu stel pakaian baru per tahun \*)  
8. Daging / ikan / telur 1x seminggu \*)  
7. Ibadah teratur

KS II

6. Anak 7 – 15 tahun bersekolah  
5. PUS ber-KB ke sarana kesehatan  
4. Bila ada yang sakit dibawa ke sarana kesehatan \*)  
3. Atap, lantai, dinding rumah yang baik  
2. Memiliki pakaian berbeda untuk aktivitas \*)  
1. Makan dua kali atau lebih sehari \*)

KS I

Belum dapat memenuhi satu atau lebih  
dari 6 indikator KS I

K PRA SEJAHTERA



# **PETA SEBAGAI MEDIA PEMBERDAYAAN DAN ALAT PEMBUATAN ROADMAP**



**Setiap keluarga prasejahtera dan sejahtera I diajak membuat roadmap pemberdayaan melalui Posdaya bersama anggota lain**

**TUJUAN PEMBERDAYAAN ADALAH SASARAN KELUARGA PRASEJAHTERA DAN KELUARGA SEJAHTERA I DIDUKUNG MENJADI PELAKU PEMBERDAYAAN**



**PETA KELUARGA,**  
dibuat peta oleh Posdaya  
secara rinci menurut posisi  
keluarga sesuai tahapannya.  
Setiap keluarga dalam peta  
dicantumkan dalam **warna**  
**berbeda sesuai tahapannya**

**Seluruh keluarga dipetakan pada Peta Keluarga  
untuk dijadikan basis pertemuan bulanan**

KELUARGA  
PRA  
SEJAHTERA

ALASAN

KELUARGA  
SEJAHTERA I



MAKAN



PAKAIAN



PENDIDIKAN



KESEHATAN



LANTAI RUMAH



PEKERJAAN



IBADAH



KELUARGA  
PRA SEJAHTERA



KELUARGA  
SEJAHTERA I



KELUARGA  
SEJAHTERA II



KELUARGA  
SEJAHTERA III



KELUARGA  
SEJAHTERA III +

APABILA KELUARGA TSB AKTIF  
DI POSDAYA, DIBERI TAMBAH  
HURUF P, CONTOH:



ANGGOTA  
POSDAYA



**PETA KELUARGA**  
peta keluarga dijadikan bahan bahasan pada setiap pertemuan Posdaya. Apabila masih ada keluarga prasejahtera (praKS), keluarga itu dijadikan sasaran untuk dibantu dan diberdayakan

**Keluarga Sejahtera I (KS I) menjadi prioritas kedua**

**KELUARGA SEJAHTERA II SAMPAI III PLUS MENJADI PENDAMPING ATAU PENDUKUNG KELUARGA PRASEJAHTERA DAN KELUARGA SEJAHTERA I**



## Dukungan **KELUARGA**

**Yakinkan semua pihak bahwa INTERVENSI atau dukungan untuk PraKS dan KS I tidak muluk-muluk tetapi disesuaikan dengan kebutuhan dan peran untuk merubah tahapannya**

**Keluarga prasejahtera harus menjadi pemeran untuk memenuhi kebutuhan dasar dan berkelanjutan**

**KALAU PERLU PENGURUS POSDAYA BISA MENGADAKAN **LELANG KEPEDULIAN** UNTUK Mencari Pengasuh Bagi Keluarga PRASEJAHTERA DAN KELUARGA SEJAHTERA I**



## **PRINSIP : PEMBERDAYAAN SECARA BERTAHAP**

**DUKUNGAN MAHASISWA KKN DIPADUKAN  
DENGAN DUKUNGAN PENGURUS POSDAYA,  
APARAT DESA, KELUARGA MAMPU, DAMANDIRI  
DAN SIMPATISAN LAINNYA**

**YANG PRO RAKYAT DAN PEDULI RAKYAT KECIL,  
TERMASUK PERBANKAN, PERUSAHAAN MELALUI CSR,  
DAN DANA HIBAH DARI SUMBER LAINNYA**





# DUKUNGAN PEKERJAAN

**Salah satu dukungan yang penting adalah dukungan usaha atau pekerjaan, magang atau kegiatan pelaksanaan program dan proyek di sekitar desa**

**Anggota keluarga yang sehat dan bisa bekerja diusahakan mendapat pekerjaan yang menjamin pemenuhan kebutuhannya**

## **BANK-BANK DAERAH DIHIMBAU MENYEDIAKAN SKIM KREDIT UNTUK KELUARGA PRASEJAHTERA**



**DIUPAYAKAN AGAR KELUARGA MAMPU MENJADI MITRA, MEMBANTU TANGGUNG RENTENG DAN MEMBELI PRODUK KELUARGA PRASEJAHTERA DAN KELUARGA SEJAHTERA I**

**PERLU UPAYA PEMASARAN, PASAR, WARUNG DAN MOTIVASI PEMBELI YANG SEDIA MEMBANTU, MISALNYA DIGABUNGKAN DENGAN KEGIATAN SENAM KELUARGA INDONESIA (SKI), PASAR POSDAYA DAN KAMPANYE WAJIB BELI PRODUK HASIL KELUARGA PRASEJAHTERA**



## MENGAJAK KELUARGA PRASEJAHTERA DAN SEJAHTERA I YANG PUNYA USAHA MEMBENTUK KOPERASI

**SKPD, PT, DAMANDIRI dan PERUSAHAAN membantu dengan fasilitasi modal, alat produksi, proses produksi, atau pemasaran hasil**

**UKURAN KEBERHASILAN PEMETAAN BUKAN SEKEDAR PETANYA, TETAPI KELUARGA PRASEJAHTERA DAN SEJAHTERA I MENINGKAT MENJADI LEBIH SEJAHTERA**



**LPPM MENGAJAK DAN MENDIDIK RELAWAN POSDAYA  
UNTUK MELANJUTKAN PEMBINAAN POSDAYA SEGERA  
SETELAH MAHASISWA SELESAI KKN**

**SETIAP KELUARGA DAN TEMPAT-TEMPAT PENTING SEPERTI  
PUSKESMAS, SEKOLAH DAN PASAR DIGAMBARKAN DALAM  
PETA KELUARGA**

**KELUARGA PRASEJAHTERA DAN SEJAHTERA I MENJADI  
PERHATIAN DALAM PEMETAAN POSDAYA**

# APARAT DESA DIAJAK AGAR KEGIATAN INI MENGANTAR PEMBINAAN BAGI SETIAP DESA



**TUJUANNYA  
MENGAWAL UU  
DESA !**

## TERFOKUS

**Kegiatan pemberdayaan diusahakan menjadi perhatian pemerintah desa yang mendapat dana melimpah untuk pengentasan kemiskinan**

**Tujuannya agar dalam program pembangunan di desa keluarga prasejahtera segera bisa diangkat untuk maju dan mandiri**

## MAHASISWA MENULIS PELAPORAN SEBAGAI SUMBANGAN UNTUK KKN BERIKUTNYA



## PELAPORAN

Setiap mahasiswa menulis laporan pengalaman dan kegiatan Posdaya binaannya untuk diteruskan kepada rekan mahasiswa dalam KKN berikutnya

## KEUNGGULAN DATA YANG DIHASILKAN DARI PENDATAAN KELUARGA

1. Data Mikro Berbasis Keluarga yang Sangat Rinci
2. Data Primer, Dapat Dimutakhirkan Setiap Saat atau Periodik
3. Dapat Digunakan Membuat Rencana Dukungan Program di Tingkat Akar Rumpun



- 4. Dapat Dituangkan Dalam Bentuk Peta Kerja Dengan Gambaran Segmentasi Sasaran Operasional**
- 5. Data Terkumpul Milik Masyarakat, karena Pengumpul Data Kader/Anggota Masy. Setempat**
- 6. Data Terkumpul Mendekati Kondisi Senyatanya /Apa Adanya, Karena Si Pendata dan yang Didata Saling Mengenal**



# DIJADIKAN RUJUKAN



**Posdaya yang berhasil didorong menjadi penggerak pembentukan Posdaya baru serta memberi contoh cara pengisian Posdaya dengan kegiatan terpadu. Posdaya diperkenalkan sebagai contoh, ujung tombak dan model pengembangan keluarga desa dan seluruh warganya.**



## REFERENSI

1. Haryono Suyono, 2015, Roadmap Untuk Menyelamatkan Anak Bangsa
2. Haryono Suyono, 2015, Dasar-dasar Pendataan dan Pemetaan Keluarga Serta Pemanfaatannya Dalam Rangka Perkuatan dan Pengembangan Posdaya
3. Yannefri Bakhtiar, 2015, Membidik Aksi Pemberdayaan Melalui Pendataan & Pemetaan Keluarga

**TERIMA KASIH**